

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Katherin Fabiola Arriaza Bran</u>	CUI:	<u>2221319180207</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-2164-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>730-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>76770435</u>
Número de Factura:	<u>1540509357</u>	Serie:	<u>A185ED69</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,225.81</u>	Período del Informe:	<u>04/07/2023 al 31/07/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.23,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/07/2023 al 30/09/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en la gestión de proyectos culturales, para el fortalecimiento de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en la propuesta de instrumentos de trabajo para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la revisión de varios expedientes que ingresarón y egresarón a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé a la autoridad competente sobre políticas sectoriales y serví como enlace entre instituciones tanto internas como externas y la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en asistir a varias reuniones de trabajo del Despacho Viceministerial y de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Brindé apoyo en proyectos y compromisos del Despacho Viceministerial y de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Katherin Fabiola Arriaza Bran
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y selló de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez
Director General
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

